

REINGRESO DE NEGOCIO

Funcionarios del manejo de emergencias determinarán cuando las condiciones son lo suficientemente seguras para que las empresas y residentes puedan regresar a la parroquia / ciudad. El plan de re-ingreso permite a los autorizados respondedores de emergencias (policía, bomberos, EMS, militares): acceso en la zona del desastre para lidiar con la situación.

El reingreso será realizado en fases, autorizadas / anunciado por "niveles". La parroquia pre clasificará las empresas / agencias en cada nivel. Esto permite la restauración de los servicios esenciales antes de la repoblación.

Nivel 1. Permite el reingreso de importantes compañías, pre-designados contratistas del Gobierno, proveedores de bienes de socorro y equipos y otras necesidades para la restauración de las críticas infraestructuras y el apoyo a los esfuerzos de respuesta de emergencia.

Nivel 2. Permite el reingreso de los organismos de ayuda humanitaria y a equipos de rescate por parte de empresas mayores que son esenciales para la economía de Jefferson Parish / Kenner así como compañías con circunstancias únicas como inventario frágil ó materiales peligrosos.

Nivel 3. La etapa final antes del retorno de los residentes. Incluye empresas que son esenciales para el inminente retorno de residentes y a la vitalidad económica de Jefferson Parish / Kenner.

Empresas en Kenner, antes de la temporada de huracanes deben solicitar para su pase de reingreso de la Parroquia al: www.JumpStartJefferson.com.

El Alcalde E. "BEN" ZAHN, III, y su personal durante todo el año trabajan muy de cerca en colaboración con el gobierno federal, estatal, funcionarios de manejo de emergencias de la parroquia y grupos empresariales para asegurar que la ciudad de Kenner tenga planes adecuados, recursos y capacidad a responder y a recuperarse de los desastres. Los dueños de negocios son estimulados a desarrollar planes de desastres y continuidad para asegurar que las propiedades, los empleados estén protegidos y que los negocios pueden restablecer las operaciones después de un desastre. Las Empresas de Kenner son importantes a esta comunidad en su capacidad de recuperarse rápidamente después de un desastre.

- ✓ **Manténgase Informado**
- ✓ **Tener un Plan de Negocio ante Desastres**
- ✓ **Asociarse con otras Empresas, Grupos Profesionales y Funcionarios Locales**

City of Kenner

**E. "Ben" Zahn, III
Mayor**

**1801 Williams Blvd.
Kenner, LA 70062
(504) 468-7200**



PARA INFORMACIÓN ADICIONAL CONTACTAR:

**Emergency Management Dept.
1610 Rev. Richard Wilson Drive
Kenner, LA 70062
(504) 471-2100
<http://www.kenner.la.us>
oem@kenner.la.us**

PLANIFICACIÓN DE NEGOCIO ANTE-DESASTRE

Ciudad de Kenner

Jefferson Parish, Louisiana



**SYSTEMA COMUNITARIO DE
ALERTA**

**DESARROLLAR PLANES DE
NEGOCIO ANTE DESASTRES**

REINGRESO DE NEGOCIO



MANTÉNGASE INFORMADO

JP ALERTA **Comunidad de la parroquia de** **Jefferson** **Sistema de Alerta**

JP Alerta es un sistema de notificación de alertas de toda la parroquia que permite a los funcionarios contactarlo inmediatamente a usted durante una crisis grave ó emergencia y puede mandarle importantes alertas de emergencias, notificaciones y actualizaciones a usted y a sus empleados en todos sus dispositivos:

- Correo electrónico (trabajo, casa, otros)
- Teléfono celular
- Notificador portátiles
- InteleTelefonos y otros dispositivos

Ejemplos de cuándo **JP Alerta** podrán utilizarse:

- Condiciones atmosféricas peligrosas
- Cierres disruptivo de carretera
- Información de evacuación ó lugar de refugio
- Avisos de hervir el agua
- Información de refugios de emergencia
- Otras informaciones de emergencia

JP Alerta es su conexión en tiempo real a las actualizaciones en la parroquia de Jefferson.

JP Alerta es un servicio gratuito; sin embargo, su compañía de celulares puede adicionar un cobro por recibir mensajes en el dispositivo.

Residentes y Dueños de Negocios en Kenner pueden registrarse hoy para el JP Alert al:
<http://jpalert.com>

Desastre de Negocios y Planificación de Continuidad

Planificación para desastres es importante para las empresas grandes y pequeñas. La capacidad de una empresa a recuperar después de un desastre dependerá en gran parte de la planificación avanzada.

- **Desastre de negocios y planificación de continuidad** debe considerar todos los riesgos (humano y natural).
- **Planes de vivienda y evacuación** tenerlos disponibles para cada instalación que opera.
- **Evaluación cómo funciona su empresa** para determinar qué personal, materiales, equipos y procedimientos son absolutamente necesarios para mantener el negocio funcionando.
- **Identificar** las operaciones y procesos cruciales para la supervivencia de su negocio y la recuperación.
- **Incluir la nómina de emergencia**, tomando en consideración las decisiones financiera y sistemas de contabilidad para vigilar y documentar los costos en caso de un desastre.
- **Establecer procedimientos** para la sucesión de gestión. Incluir a una persona que no sea de la sede de la empresa, si es aplicable. Equipar una oficina remota para la activación, si es necesario.
- **Identificar** sus proveedores, transportistas, recursos y otros negocios que usted debe interactuar a diario.
- **Desarrollar relaciones profesionales** con más de un proveedor en caso de que su contratista principal no puede remediar sus necesidades. Un desastre que cierra a un proveedor clave puede ser devastador para su negocio.

Considere asociarse con otros en la planificación de la continuidad. Contacte Louisiana Business Emergency Operation Center para más info: <http://www.labeoc.org>

- **Crear una lista de contactos** de contratistas de negocios esenciales y otros contactos a utilizar en caso de emergencia. Mantenga esta lista con otros documentos importantes en su [kit de suministro de emergencia](#) y en una ubicación fuera del área.
- **Manténgase en contacto con sus clientes.** Considerar el uso de un sistema de notificación en línea. [ver www.JumpStartJefferson.com.]
- **Usted debe planificar con anticipación** qué hacer si su equipo está dañado o su edificio, planta o negocio no es accesible. Este tipo de planificación se conoce a menudo como una *continuidad del plan de operaciones* “Continuity of Operation Plan (COOP)”.
 - Considere si puede manejar el negocio desde una ubicación diferente o desde su casa.
 - Desarrollar relaciones con otras compañías para utilizar sus instalaciones en caso de que un desastre forcé que su ubicación sea inutilizable.
- **Compañeros de trabajo** de todos los niveles incluirlos en la planificación. Centrarse en aquellos con experiencia vital a las funciones diarias del negocio.
- **Definir procedimientos** de gestión de crisis y responsabilidades individuales de antemano. Asegúrese de que los involucrados sepan lo que tienen que hacer. Entrenar a otros en caso de necesitar ayuda adicional,
- **Revisar planes de desastres anualmente.**

Para información detallada sobre Desastre de Negocios y Planificación de Continuidad, consulte:

<http://www.ready.gov/business/plan/index.html>

<http://www.jedco.org/>